Хитаришвили Екатерина Владимировна
ИНН=240401906308, СНИЛС=06193129455, E=xitr79@mail.ru, C=RU,
S=Красноярский край, L=п. Березовка, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""БЕРЕЗОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 4""", G=Екатерина Владимировна, SN=Хитаришвили, CN=Хитаришвили Екатерина Владимировна
Я автор этого документа

2021.12.30 19:56:07

Принято Попечительским советом
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения
«Березовский детский сад №4»
Протокол от 23.09.2010 г. №1
Председатель Попечительского совета
_____ А.С.Непомнящая

Утверждено приказом
заведующей муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Березовский детский сад №4»
от 23.09.2010 года № 039 п.3
_____ Е.В.Хитаришвили

ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете
МБДОУ «Березовский детский сад№4»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Березовский детский сад №4» (далее – МБДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом МБДОУ.

1.2 Попечительский совет МБДОУ – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления, который взаимодействует с другими органами самоуправления и реализует свои цели на основе самостоятельности и инициативы своих членов: их творческого, личного, финансового и материального участия во всех областях и направлениях деятельности, в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.3 Целью деятельности Попечительского совета являются:
- всемерная, всесторонняя поддержка МБДОУ, в том числе финансовая и материальная;
- содействие, стимулирование и пропаганда его деятельности;
- правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов МБДОУ, его воспитанников и работников.

1.4 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Попечительским советом МБДОУ и принимаются на его заседании.

1.5 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи

2.1. Задачами Попечительского совета являются:

- формирование заказа на виды и уровни образовательных услуг воспитанникам, предлагаемые родителям;
- совершенствование образовательного процесса и повышение качества образования в МБДОУ;
- формирование устойчивого финансового фонда развития МБДОУ (фонда Попечительского совета);
- совершенствование материально-технической базы МБДОУ;
- участие в развитии образовательного процесса в МБДОУ;
- привлечение дополнительных ресурсов для обеспечения деятельности и развития МБДОУ;
- создание дополнительных социальных гарантий педагогическим и другим работникам МБДОУ;
- улучшение условий воспитания и обучения детей, повышение степени их социальной защищенности.

3. Функции

3.1. Функции Попечительского совета:

- обеспечивает финансовую составляющую при проведении социологических исследований потребности населения в дополнительных, в том числе и платных, образовательных услугах, предлагаемых МБДОУ;
- участвует в определении качества освоения детьми образовательных программ при переходе их на обучение в общеобразовательном учреждение;
- финансирует приобретение современных технических средств обучения, программного обеспечения;
- участвует в приобретении современных игрушек, игротек, способствующих развитию детей дошкольного возраста;
- организует проведение и оказывает финансовую поддержку для конкурсов, смотров и других мероприятий;
- взаимодействует с Родительским комитетом группы в решении вопросов социальной защиты работников МБДОУ и родителей (законных представителей);
- изыскивает дополнительные источники финансирования образовательной деятельности МБДОУ.

4. Права

4.1. Попечительский совет имеет право:

- контролировать финансово-хозяйственную деятельность МБДОУ в части целевого использования финансовых средств, предоставленных

Попечительским советом для развития материально-технической базы МБДОУ;

- знакомиться с перспективой развития МБДОУ, вносить соответствующие коррективы, заслушивать отчет о реализации программы развития МБДОУ на данном этапе в целях определения более эффективного вложения финансовых средств из фонда развития МБДОУ (фонда Попечительского совета);
- выступать в СМИ для разъяснения деятельности Попечительского совета, для информирования общественности о финансовой поддержке МБДОУ.

5. Организация управления

5.1. В состав Попечительского совета входят заведующий МБДОУ по должности, представители всех категорий работников МБДОУ, представители родителей (законных представителей), а также могут входить представители Учредителя, представители органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, предоставившей единовременный большой благотворительный вклад в фонд МБДОУ.
Общая численность членов Попечительского совета утверждается приказом заведующего МБДОУ.

5.2. Представители из числа родителей (законных представителей) избираются в Попечительский совет на Родительском собрании группы по одному представителю от группы, из числа работников МБДОУ три представителя, избираемых на Общем собрании трудового коллектива большинством голосов, сроком на 1 год.

5.3. Выбытие членов Попечительского совета осуществляется на основании собственного заявления или по решению Попечительского совета.

5.4. Заседания Попечительского совета проводятся ежеквартально и по мере необходимости.
Заседание Попечительского совета является правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 его членов, а решение является принятым, если за него проголосовало не менее половины от списочного состава Попечительского совета.
На заседании секретарь ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем.

5.5. Председатель Попечительского совета и секретарь избираются на первом заседании Попечительского совета.

5.6. Решения Попечительского совета, принятые в пределах полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц и являются рекомендательными для работников МБДОУ. Решения Попечительского совета, утвержденные приказом заведующей МБДОУ, являются обязательными для исполнения.

6. Ответственность

6.1. Попечительский совет несет ответственность:
- за целевое и эффективное использование пожертвований и целевых средств, полученных от физических и юридических лиц;
- пополнение финансовыми средствами фонда Попечительского совета;
- периодическую отчетность о своей деятельности перед Общим собранием родителей (законных представителей).

7. Делопроизводство

7.1 Заседание Попечительского совета оформляется протоколом.

7.2 В книге протоколов фиксируется:
- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Попечительского совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Попечительского совета и приглашенных лиц;
- решение.

7.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Попечительского совета.

7.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5 Книга протоколов Попечительского совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

Положение о Попечительском совета обсуждено и принято на Попечительском совете, протокол №1 от 23 сентября 2010 г.